ДЕТСКА ГРАДИНА №11"СЛЪНЦЕ" КАЗАНЛЪК

Казанлък, ул.Петьо Ганин №41, тел.0431/99514, 0882399514, e – mail: odz11kk@abv.bg

Утвърждавам:
Марияна Димитрова

СТРАТЕГИЯ

За развитие на ДГ №11"Слънце"

2021 – 2025 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

Въведение

I. МИСИЯ

II. ВИЗИЯ

III. ЦЕЛ НА ПРОГРАМАТА

IV. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда

1.1. Деца

1.2. Кадрови ресурси

1.3. Възпитателно-образователен процес

1.4. Учебно-техническа и материална база

1.5. Финансиране

1.6. Външни фактори

2. Идентификация на проблемите

2.1. Общи проблеми

2.2. Специфични проблеми

V. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. **Административно-управленска дейност**
2. **Образователно-възпитателна дейност**
3. **Квалификационна дейност**
4. **Социално-битова и финансова дейност**
5. **Финансово осигуряване изпълнението на програмата**

6. **Мониторинг на програмата**

VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

VIII. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Тази стратегия определя актуалните цели за четиригодишен период от развитието на детската градина, начините за реализирането ù, както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от ЗПУО и е в съответствие с изискванията на ДОС за предучилищното образование, приоритетите на МОН и на РИО на МОН в гр. Стара Загора, на Общинската стратегия за развитието на образованието в община Казанлък и на спецификата на ДГ №11“Слънце“.

Идеята на стратегията е чрез реализиране на система от управленски, административни и педагогически действия, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално - икономическите условия и съвременните образователни идеи, да доведе до утвърждаване на авторитета на детското заведение като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни стандарти.

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детското заведение като модерна, достъпна и качествена обществена институция. Съхраняването на добрите традиции и достойнства на ДГ №11“Слънце“ очертава бъдещите посоки на действия и резултати чрез търсене на нови потенциални възможности и вътрешни ресурси. Стратегията анализира силните страни и вероятните трудности и проблеми за реализирането ѝ. Затова тя е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, ценности, дейности, цел и подцели.

Най-важното е ДГ №11“Слънце“. да отстоява своята значимост, специфичност, важност и неповторимост за развитието на малкия човек - детето. По този начин предучилищният период ще провокира и определя необходимостта от промени и в другите звена на образователната система. Животът на детето в детското заведение трябва да бъде един изпреварващ модел на предстоящия му пълноценен граждански живот.

I. МИСИЯ

Мисията определя приоритетите на детската градина и съдържа информация за най-значимите аспекти и бъдещи ориентации на педагогическата работа.

Мисията на ДГ №11“Слънце“е:

- да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете;
- да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие и развитие на способностите му в процеса на възпитание и обучение;
- да постави основите в личностното развитие на бъдещите граждани на Европа - рационални, с критическо мислене и творчески нагласи, притежаващи богатство от широки интереси, знания, умения, компетенции, умеещи да взаимодействат с околните, съхранили своята национална култура и родова идентичност;
- да мотивира учителите да реализират в най-висока степен професионалните си качества, знания, умения и компетенции;
- да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст с подходящо организирани пространства за игра, познание, общуване и творчество.
- Превръщане на детското заведение и в ценено място за сътрудничество и просперитет на семействата и екипа.

II. ВИЗИЯ

ВИЗИЯТА Е РЕАЛИСТИЧНА, КРАТКОСРОЧНА И ДЪЛГОСРОЧНА КАРТИНА НА НАСТОЯЩЕТО И БЪДЕЩЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА.

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната визия:

ДГ №11“Слънце“ да бъде:

- ***Място*, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.** „Чудесата на света в детските очи не са седем – те са седем милиона” казва Уолт Стрейтиф, бих добавила - нека им ги покажем.
- ***Предпочитана среда* за 2–7-годишните деца, където се гарантира тяхното творческо, умствено, емоционално, социално, личностно, психическо и здравно-физическо развитие.**
- ***Център* за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.**
- ***Средище* на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременно равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.**

III. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Дефинирането на целите е подчинено на стремежа към организиране на ефективен възпитателно-образователен процес чрез конкретизиране мястото и съдържанието на основните дейности за осигуряване жизнеспособността и здравето на децата. Важно е търсенето на разнообразни пътища за демократизация и хуманизация на работата с децата, като пълноценно се използват възможностите на сензитивния период за личностното развитие. В предвид на това, целите, поставени в проектопрограмата са :

Повишаване качеството на образование в ДГ №11“Слънце“ и постигане максимално високи резултати при възпитанието и обучението на децата в съответствие с ДОС и динамичните промени в развиващото се демократично общество.

Формиране на потребности, интереси и нагласи за обучение и самоусъвършенстване през целия живот както при децата, така и при служителите.

Възпитаване на децата в дух на толерантност, уважение към другите и утвърждаване на собствената си идентичност.

Изграждане на иновационна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на всички деца.

Прилагане на авангардни образователни технологии и европейски компетенции.

Оптимизиране на възможностите на детското заведение да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.

Подцели:

1. Създаване на екип за иновационен опит в детската градина (изграждане на гъвкава квалификационна система).
2. Да се постави на принципно нова основа методическата работа в детската градина (работа по минипроекти със съдържателни и действени характерики, интерактивни педагогически взаимодействия, превръщане на детската градина в методически център за иновационни практики – силни страни).
3. Създаване на условия за публична изява, инициатива , творчество и възможности за избор
4. Инициране на нов стил на управление за търсене и намиране на „образователни ниши“, за приспособяване на детската градина към постоянно изменящата се среда;
5. Интегриране на децата със специални образователни потребности и на „нестандартните деца“ , използвайки международния опит и професионалните компетентности на специалисти в детската градина.
6. Активизиране работата на родителската общност.
7. Осъществяване на партньорство и сътрудничество с други детски заведения, културни, обществени и други институции.
8. Формиране на национално самосъзнание, възпитаване в родолюбие и съпричасност както към националните, така и към глобалните проблеми на човечеството.
9. Осигуряване на сигурност, ред и защита на децата и служителите в ДГ №11“Слънце“.
10. Участие в международни, национални и регионални програми и проекти.

V. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда

1.1. Деца

ДГ №11“Слънце“ приема деца на възраст 2 –7 години, по желание на родителите (съгласно ЗПУО), като групите се оформят по реда на подадените молби и правилата за прием на общината. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Демографските тенденции са към запазване и увеличаване броя на децата , посещаващи детското заведение.

Силни страни	**Тревожни тенденции:**
1. Децата са физически и психически здрави и правилно развити. *2. Няма очертан демографски срив и липса на деца.* *3. Осъществена е приемственост детска градина–училище.* *4. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.*	*1. Спад на броя на децата, което предполага по – голяма възможност за индивидуална работа, но и намаляване ресурсите .* *2. Липса на действаща закалителна програма на общината.* *3. Вероятност за изтичането на деца от 3. и 4. възрастова група вследствие възможността подготвителните групи да се организират и в училище.* *4. Нарастване броя на децата в риск с неадаптирано поведение, изискващи нови методи на педагогическо въздействие.*
Вътрешен потенциал: • Разчитане на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. • Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. • Туширане напрежението, тревожността и агресивните прояви. • Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.	
1.2. Кадрови ресурси Брой на педагогическия персонал – 9 души /включително директор, 0,33 музикален педагог . Възрастов състав – средна възраст 35г. . Образование на педагогическия персонал – 3 души с образователно – квалификационна	

степен „магистър“ и 6 с „бакалавър“
Професионално квалификационна структура – един с Втора ПКС, трима с пета ПКС.
От педагогическия персонал – има един с втора специалност, а двама от педагозите владеят чужд език - английски, италиански.

С професионална квалификация „старши учител” са 2 от педагозите , а 6 - с професионална квалификация „учител” .
Високото образование и добрата квалификация на учителите са добър "инвестиционен капитал" за бъдещи добри педагогически резултати при реализиране на различни цели и задачи.
Медицински специалист /медицинска сестра/ – 1 човек.
Брой на обслужващия персонал – 11 души, от които 1/2 счетоводител, ЗАС, огняр, работник кухня, и 7 помощник - -възпитатели. Възрастов състав на обслужващия персонал – средна възраст 45г.
Образование на обслужващия персонал – средно и средно специално.
Изискването в заведението на длъжност "Помощник-възпитател" да работят служители само със средно образование и необходимата квалификация е важно условие за осигуряване на подходяща социална среда, която да подпомага възпитателната работа в детските групи.
Разгледан като възрастови граници, персоналът оформя едно ядро от хора на възраст около 35 - 50 години като преобладаваща част. Това е благоприятна, плодотворна възраст, когато човек е вече изграден професионалист, в добро здраве, уравновесен и работи с много отговорност и дисциплина. Положителна тенденция е подмладяването на екипа с трима млади учители.
Тенденцията за в бъдеще трябва да се запази такава, каквато традиционно е била и до сега – непрекъснато повишаване квалификацията на персонала, като водещи в тази дейност са директорът и педагогическите специалисти. Благоприятен фактор в това отношение е повишаването на учителските заплати като мотивиращ фактор повече млади специалисти да се влеят в образователната сиситема, да я обновят и заредят с нова сила и енергия.

Силни страни:	Тревожни тенденции:

1. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез Национална програма за диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила. *2. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация.* *3. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.* *4. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.*	*3. Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС.* *4. Недостатъчни умения за работа по европейски проекти.* *5. Липса на методист педагог за целенасочена педагогическа работа.* *6. Недостатъчен опит в работата по проекти на общината, МОН, ОМЕП и авторови програми.* *7. Липса на умения за презентиране и популяризиране на собствен опит.*

Вътрешен потенциал:

- Цялостно финансиране на курсове за компютърна грамотност на учителите.
- Мотивиране на учителите да овладяват компютърни умения и чужди езици.
- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
- Придобитите умения и знания от специализации да станат достояние на всички чрез различни форми.

1.3. Възпитателно-образователен процес

Както във всички предучилищни заведения, така и в ДГ №11“Слънце“ е възможно прилагането на програмите, одобрени от МОН

Помагалата на издателствата, по които се работи не се приема като догма, а се прилага творчески. Педагозите нанасят корекции, наложени от практиката, следят системно разработките по усъвършенстване на детайлите и самото прилагане на програмата, съгласно ДОС за предучилищното образова

Силни страни:	**Тревожни тенденции:**

1. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. *2. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.* *3. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра–обучение–труд.* *4. Наличие на апробирани, описани и популяризирани интерактивни методи за взаимодействия за детски градини.* *5. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.* *6. Наличие на стратегия за пълноценно и здравословно хранене на децата.*	*1. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и невладеене на компенсаторни педагогически механизми.* *2. Липса на популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – участие в конкурси, изложби, концерти, базари, собствени дискове и др.*

Вътрешен потенциал:

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.
- Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение).
- Разгръщане инициативата и творчеството на учителите, повишаване на активността им.
- Компетентен и критичен подбор на програми и помагала.
- Създаване на емблема, знаме и др. символи на детската градина, което ще засили усещането за принадлежност към нея, към населеното място и към градината.

1.4. Учебно-техническа и материална база

ДГ №11"Слънце" е общинско детско заведение. Градината е открита през 1985 г., като през 2018г. е основно ремонтирана и обновена. Филиалът в с. Кънчево се състои от една сграда.

ПОМЕЩЕНИЯТА НА ДЕТСКИТЕ ГРУПИ – обзаведени са с мебели, съобразени с възрастовите и с физическите особености на децата. Всяко помещение носи своята индивидуалност, което е решение и изпълнение на екипите на групите. Личи стремеж към преодоляване на еднообразието в обзавеждането, осъществено по типов проект, който стремеж трябва да се стимулира и за в бъдеще. Отделните помещения на групите са разпределени между пет екипа, изградени от по двама учители и един помощник-възпитател. В ясления група работят две медицински сестри и един пом. възпитател. В централната сграда е на разположение модерно обзаведен физкултурен и музикален салон.

Тази организация на работа има своите предимства:

- Много отговорно се опазва наличното имущество;
- Търсят се вътрешни варианти и средства за поддържане, ремонтиране и обогатяване;
- Влага се различен стил и индивидуалност в изграждане на интериора в зависимост от целите, задачите и функционалността;
- Обстановката се променя според възрастта на децата и превеса на определен вид дейност;

Детското заведение разполага с прекрасно обзаведени кухня, перално помещение, административни помещения. Дворът е с обособени и оборудвани детски площадки.

Силни страни:	Тревожни тенденции:
1. Обособени помещения за всяка група. *2. Игрови площадки на двора за всяка група с необходимите съоръжения и уреди.* *3. Собствена отоплителна система.* *4. Кухненски блок.* *5. Физкултурен салони Музикален салон.*	*1. Липса на технически средства, необходими за педагогическия процес – компютри за всяка група, интерактивна дъска, интернет, копирна машина и др.*

Вътрешен потенциал:

- Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности.
- Мотивиране на родителите на децата за собствен труд за обновяване на МТБ.
- Участия в публично-частни партньорства.
- Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на МТБ.

1.5. Финансиране

Финансирането на детската градина е смесено – от държавата и от общината.

Заплатите на персонала, издръжката на медицинския кабинет и подготвителните за училище групи (учебни помагала, храна, ремонт, отопление, материали, услуги) се осигуряват от фонд „Държавни дейности“. Издръжката на останалите възрастови групи се осигурява от общината.

От 2013 г. детската градина е на делегиран бюджет.

Заплатите на учителите са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие, външно оценяване и др.

Съществуват други алтернативи, допускани от ЗПУО, за финансиране от проекти, дарения и спонсорство.

В годините на икономическа криза и големите затруднения, понесени в сферата на образованието като цяло, средствата са ограничени, но с добро планиране и рационално изразходване на наличния финансов ресурс може да се стигне до трайни положителни резултати.

Силни страни:	**Тревожни тенденции:**
1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината. *3.Целеви средства за текуща и постоянна квалификация.- отделят се 0.8 % за нея.* *4. Допълнителни средства за помагала за ППДГ.* *6. Привличане на дарения от допълнителни източници.* *8. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.* *9. Въвеждане на системата за финансово управление и контрол.* *10. Системно, макар и в недостатъчно количество, се осигуряват канцеларски и хигиенни материали.* *11. Изплащат се редовно заплатите на персонала и средствата по СБКО в размер на 3 % от планираните за фонд “Работна заплата”.* *12. Ежегодно се осигуряват средства за представително облекло.* *13. Действаща комисия по отчет и контрол на даренията според нормативната уредба.* *14.Наличие на допълнително материално стимулиране, определено в образователната сфера за страната като цяло, регламентирано в Наредба №4 – работни заплати в системата.*	*1. Неналичие на средства за заместници при отсъствие на титуляр.*

Вътрешен потенциал:
- Кандидатстване за включване в различни образователни проекти и програми на Общината, МОН, ОМЕП, Еразъм + , eTwinning и др.
- Кандидатстване по различни проекти и национални програми за финансиране на МОН.

Силни страни:	**Тревожни тенденции:**
1.Установени са традиции в приемствеността с училищата. *2. Взаимодействие с местни медии за популяризиране дейността на детската градина*	*1. Недостатъчно ефективни са връзките и контактите с неправителствени, обществени организации и научни институции.* *3. Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите.* *4. Липса на разнообразни допълнителни инициативи на детската градината за осигуряване на спонсори.* *6. Липсва обмяна на опит с детски градини у нас и в чужбина.*
Вътрешен потенциал: • Създаване на система за външна изява на деца и учители: участие в конкурси, проекти, благотворителни базари във връзка с празници и обичаи, изложби, състезания и др. • Издаване на книжка, детски вестник, брошура с творчество на деца и учители, диск. • Създаване система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището. • Създаване на уеб страница на детската градина.	

VI. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Административно-управленска дейност

1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.

1.2. Изработване на интернет страница.

1.3. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

1.4. Популяризиране на постижения на деца и учители:

– издаване на вестник;

– брошура с творчество на деца и учители;

– създаване на авторска програма;

- презентации;
- участие в национални и регионални инициативи;
- фестивали;
- международни изяви;

1.5. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.

1.6. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите — чрез извършване на педагогически услуги определени с Наредба на министъра на образованието и науката, патентоване и продаване на продукти от своята дейност, дарения и предоставяне на целеви средства от физически и юридически лица.

2. Образователно-възпитателна дейност

2.1. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – интерактивни методи, компютърни програми и др.

2.2. Използване на индивидуална и групова организация на работа.

2.3. Обогатяване системата на диагностиката като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.

2.4. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

2.5. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за даровити деца, деца в риск и деца със СОП.

2.6. Сформиране на школи по интереси без и със заплащане от родителите:

– за децата – рисуване, английски и руски език, приложни техники, спортни и народни танци, художествена гимнастика и др.;

– за родителите – „училище за родители“.

3. Квалификационна дейност

3.1. Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа.

3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.

3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.

3.5. Включване в обучителни програми за работа с мултимедия, чужд език и педагогически иновации.

4. Социално-битова и финансова дейност

4.1. Обогатяване и поддържане на материално-техническата база:

4.2. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

4.3. Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, спорт, тим билдинг, уъркшоп, културни дейности и др.

4.4. Организиране посещаването на психолог и на логопед веднъж седмично в детската градина.

5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

5.1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.

5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.

5.3. Привличане на спонсори.

5.4. Реализиране на благотворителни кампании.

5.5. Собствен труд на служители на детската градина.

5.6. Организиране на трудодни с участието на родителската общност общност.

6. Мониторинг на стратегията

6.1. Периодично съпоставяне на планираните цели и постигнатите реални резултати.

6.2. Периодично събиране и отчитане на информацията по различните дейности, залегнали в програмата.

6.3. Контролни срещи на директора, председателя на УН и ОС в рамките на всяко тримесечие.

6.4. След всяка контролна среща /до 7 дни от провеждането и/ се публикува кратък отчет с цел комуникация с персонала, родителите и гражданите.

6.5. Стриктно спазване графика за консултации и приемно време.

6.6.Планиране на съвместни дейности с родителите.

6.7. Последната промяна на стратегията се публикува на сайта на детското заведение.

VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.

2. Творческо развитие.

3. Решаване на проблемите.

4. Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.

5. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. „Вграждане“ на детето чрез социализацията му в общността. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.

6. Използване на нови педагогически технологии.

7. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.

8. Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.

9. Приобщаване на родителската общност при изпълнение целите на Стратегията.